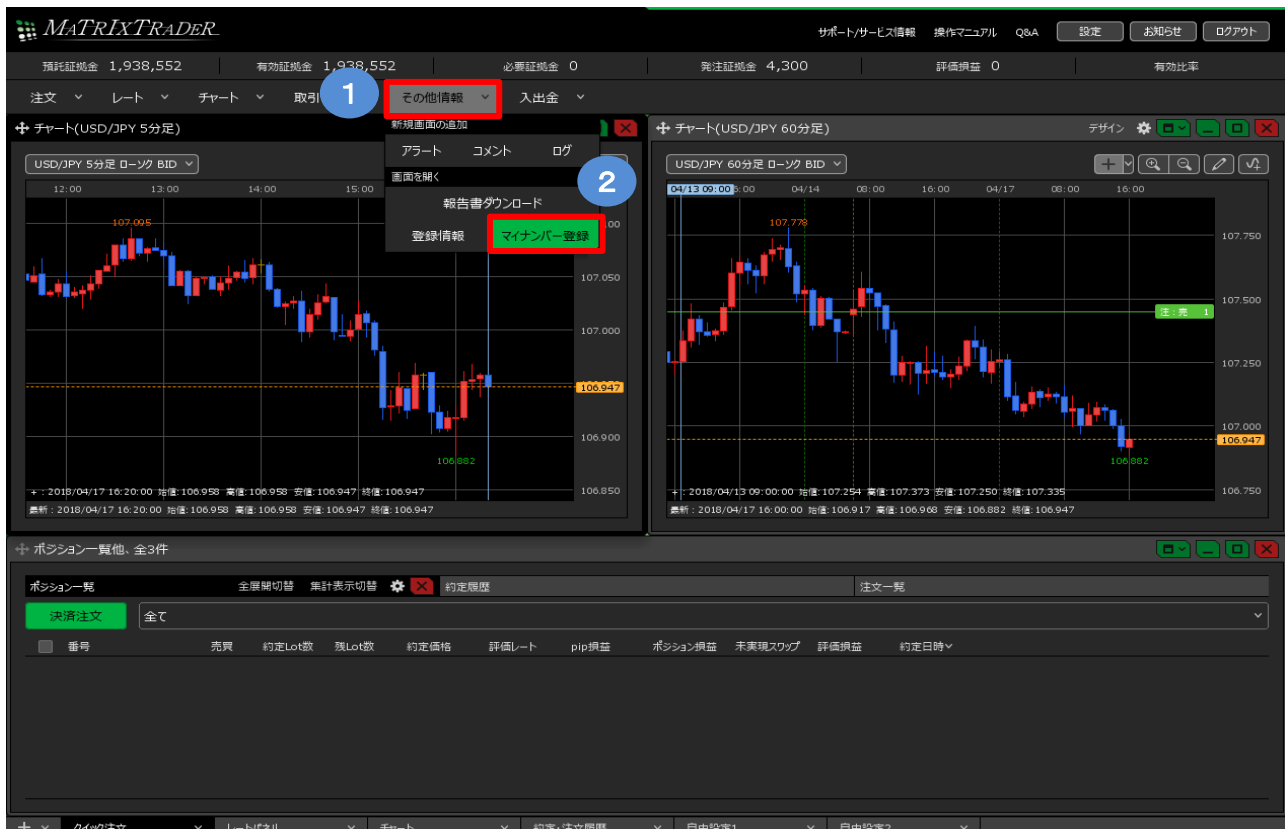


マイナンバー確認書類は、【通知カード】・【個人番号カード】・【マイナンバー（個人番号）が記載された住民票】のいずれかになります。

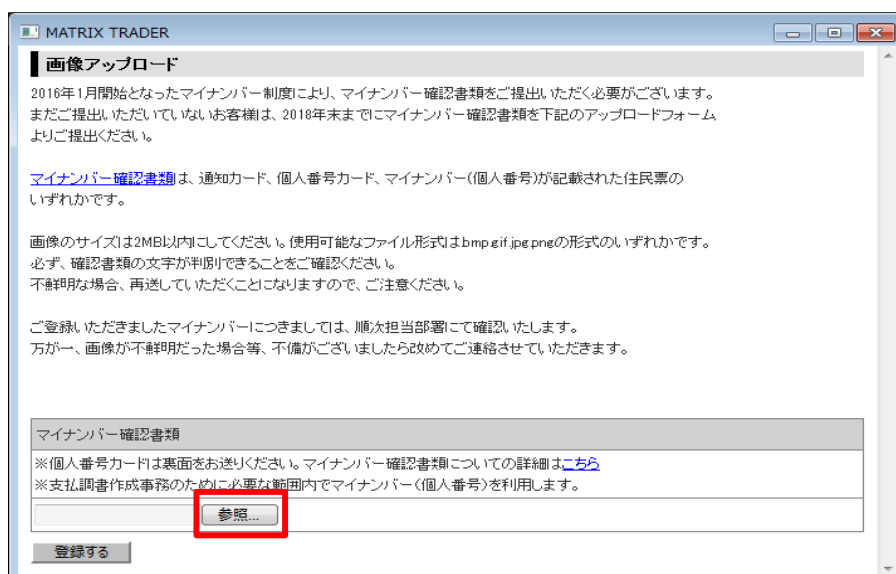
使用できる画像は

- ・画像サイズが2 MB以内
- ・ファイル形式が、bmp / gif / jpg / png / のいずれかになります。必ず、確認書類の文字が判別できることをあらかじめご確認ください。

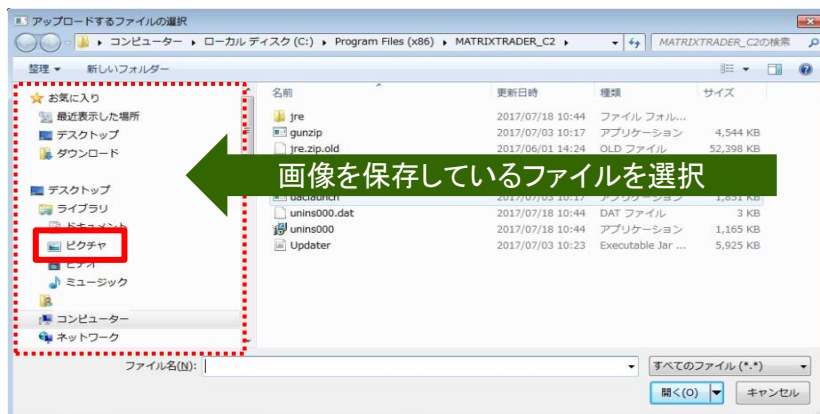
1 ①メニューバー【その他情報】→②【マイナンバー登録】をクリックします。



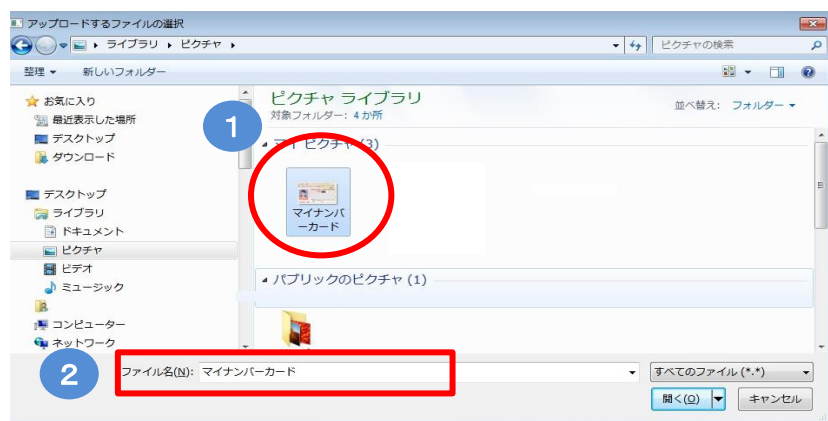
2 【画像アップロード】画面が表示されます。画面内の【参照...】をクリックしてください。



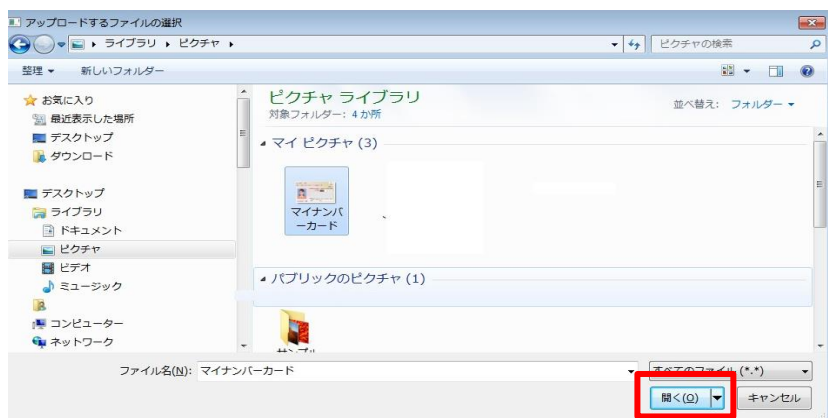
- 3 【アップロードするファイルの選択】画面が表示されます。
マイナンバー確認書類の画像を保存しているファイルを選択してください。
※ここでは、例として「ピクチャ」を選択します。



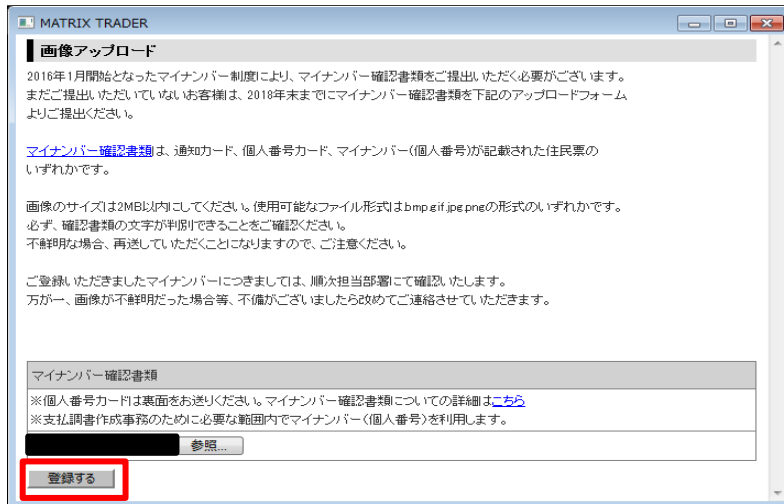
- 4 ①ファイル内に保存しているマイナンバー確認書類の画像をクリックします。
②【ファイル名 (N)】に選択した画像名が表示されたことを確認してください。



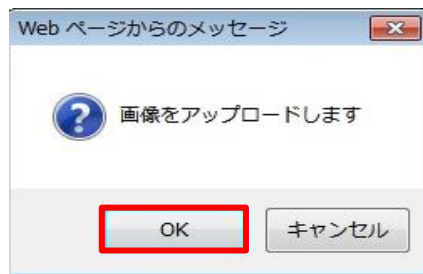
- 5 画面右下【開く (O)】をクリックします。



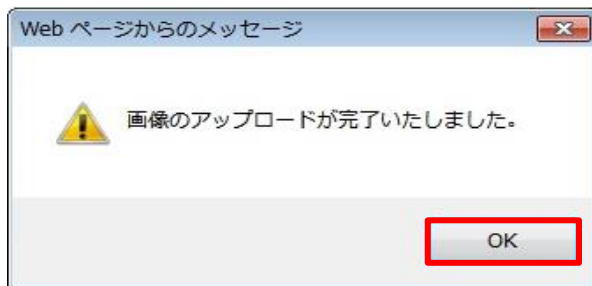
- 6 【アップロードするファイルの選択】画面が自動的に閉じ、【画像アップロード】画面に戻りました。
【登録する】をクリックします。



- 7 【画像をアップロードします】というメッセージが表示されるので、【OK】をクリックします。



- 8 【画像のアップロードが完了しました】というメッセージが表示されれば、登録は完了です。
【OK】をクリックしてください。



※ ご登録いただいた画像に不鮮明等の不備があった場合は、当社から改めてご連絡させていただきます。

- 9 【画像アップロード】画面は右上の【×】ボタンで閉じてください。

